

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A.Vassallo" BOVES**

Via Don Cavallera, 14 – 12012 BOVES (CN) § 0171 391870

Cod. Fiscale 80015660048 – Cod. meccanografico CNIC809009 – Cod univoco UF6HRR

✉ [cnic809009@istruzione.it](mailto:cnic809009@istruzione.it) □ [cnic809009@pec.istruzione.it](mailto:cnic809009@pec.istruzione.it)

Boves, 18/02/2025

**Al personale interno/esterno  
all'Amministrazione Scolastica  
interessato**

**Oggetto: Avviso di selezione per personale interno/esterno all'Amministrazione Scolastica  
sull'applicazione del Modello di Scuola Senza Zaino I livello Scuola Primaria**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto Comprensivo "A.Vassallo" di Boves

**CONSIDERATO** che l'Istituto Comprensivo "A.Vassallo" di Boves afferisce al Modello scuola Senza zaino

**VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti di ampliamento dell'offerta formativa e di selezione interna del personale

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota prot. MIUR AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con al quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno

**VISTO** l'albo formatori della Rete Scuole Senza Zaino d'Italia

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di esperti/interni con i quali stipulare contratti per la realizzazione del percorso di formazione/progetto in oggetto;

**PREMESSO** che per l'attuazione del percorso formativo è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

## EMANA

il seguente avviso di selezione interna per la realizzazione di un percorso formativo di Scuola Senza Zaino per la Scuola Primaria di I livello

## COMPETENZE RICHIESTE

Il personale interno alla Pubblica Amministrazione ha assoluta precedenza, per la candidatura, si terrà conto dei seguenti criteri:  
Criterio di ammissione: iscrizione all'albo Formatori della Scuola Senza Zaino

Titolo / servizio	Punti
Laurea in ambito formativo educativo (parametrato al voto di laurea)	30
Ulteriore laurea (parametrato al voto di laurea)	10
Esperienza di formazione in ambito di Scuola Senza Zaino - Infanzia (punti 3 ad esperienza didattico/formativa) massimo	30
Insegnamento nel primo ciclo di istruzione (0,5 punti ad anno di insegnamento) massimo	10
Pubblicazioni, curatele, florilegi su tematiche coerenti ai contenuti della presente selezione (2 punti a opera) massimo di	10
Ulteriori titoli, master, esperienze documentabili nel settore di intervento (1 punto) per un massimo di	10
Per un massimo di	100 punti

## PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno sia online, sia in presenza, con un calendario definito dal gruppo di progetto dell'Istituto Comprensivo di Boves.

## PARTECIPAZIONE

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando il modello Allegato 3.

La valutazione delle domande sarà fatta congiuntamente dal DSGA e dal Dirigente Scolastico.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

**Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena l'inammissibilità, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 979/2016 D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003 (Allegato 3).**

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda, indirizzata esclusivamente via mail all'indirizzo [cnic809009@istruzione.it](mailto:cnic809009@istruzione.it) dell'Istituto Comprensivo "A.Vassallo" di Boves (CN), dovrà espressamente indicare la dicitura "Avviso di selezione di personale interno all'Amministrazione per formazione sul Modello Senza Zaino I livello di Scuola Primaria" dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 5 marzo 2025.

La domanda dovrà essere inoltre corredata dai seguenti documenti:

- a - numero 2 copie del Curriculum vitae, di cui una priva dei dati sensibili (foto, firma, indirizzo mail, indirizzo anagrafico, numero di telefono...)
- b - dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

La domanda deve essere presentata completa di tutti gli Allegati afferenti il presente bando.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si comunica, inoltre, che il **trattamento economico previsto per il personale interno all'Amministrazione sarà di euro 41,32 / h**, salvo diverse disposizioni previste dal CCNL in vigore all'atto della sottoscrizione dell'incarico. L'incarico potrà anche essere assegnato a più di un docente, purché il numero complessivo delle ore previste sia riconducibile alle 30 previste dal corso di formazione.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di collaborazione, previa motivata esplicitazione formale:

La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;

La violazione degli obblighi contrattuali;

La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio;

La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di personale previsto.

**Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.**

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <https://icvassalloboves.edu.it>

Allegati:

allegato 1 Autodichiarazione dei requisiti;

allegato 2 Modulo Domanda;

allegato 3 Dichiarazione sulla privacy

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Angela RAFFAELE ADDAMO

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.L.gs. 7/3/2005, n. 82 recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i. L'originale del documento firmato digitalmente resta agli atti di questo Ufficio.

## Formazione su Modello Scuola Senza Zaino I livello - Primaria

## SCHEMA DI AUTOVALUTAZIONE DEL CANDIDATO

Nome e Cognome \_\_\_\_\_  
 Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ed ai sensi della normativa vigente, di possedere i seguenti requisiti (indicare brevemente i campi di applicazione delle proprie competenze):

Titolo / servizio	Punti assegnati dal candidato
Laurea in ..... conseguita con la votazione di .....	
Ulteriore laurea/specializzazione in ..... conseguita con votazione di .....	
Numero esperienze come formatore di Scuola Senza Zaino Primaria: .....	
Numero anni di insegnamento nel primo ciclo di Istruzione: .....	
Pubblicazioni, curatele, florilegi (elencare i titoli, anno di pubblicazione e casa editrice): ..... ..... .....	
Ulteriori titoli, master, esperienze documentabili nel settore di intervento (elencare): ..... ..... .....	
Totale punti	...

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del candidato \_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "A. Vassallo" di Boves  
Prof.ssa Angela Raffaele Addamo

**Percorso di formazione Scuola Senza Zaino I livello - Primaria**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat \_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
N° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
PROFESSIONE \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per ricoprire l'incarico di formatore su tematiche storico/artistiche per personale interno/esterno all'Amministrazione.

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del Gruppo Operativo di progetto dell'Istituto proponente.

Boves, li \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_ I \_\_\_ sottoscritt \_\_\_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Boves, li \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Oggetto: Formazione Scuola Senza Zaino I livello - primaria. Avviso di selezione**

Secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 dall'art. 13 del D. LGS 196/2003 *Codice in materia di protezione dei dati personali* recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico **Angela Raffaele Addamo** in qualità di **Titolare del trattamento dei dati personali**, per espletare le sue funzioni istituzionali e in particolare per gestire i rapporti contrattuali instaurati o da instaurare deve acquisire o già detiene dati personali che La riguardano.

La informiamo inoltre che il trattamento dei suoi dati personali avrà le seguenti finalità:

- predisposizione comunicazioni informative precontrattuali e istruttorie rispetto alla stipula di un contratto;
- esecuzione del contratto e sua gestione amministrativa: elaborazione, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti e relativa contabilizzazione;
- analisi del mercato e elaborazioni statistiche;
- verifica del grado di soddisfazione dei rapporti;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Le forniamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato a **principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

I dati personali trattati sono esclusivamente quelli **necessari e pertinenti alle finalità** del trattamento.

I Suoi dati personali verranno trattati anche **con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati** con le modalità e le cautele previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali, gestionali e amministrative riferibili alle predette finalità.

Il **titolare** del trattamento è il dirigente scolastico **Prof.ssa Angela Raffaele Addamo**.

Il **responsabile** del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi **dott. Riccardo Poma**

Incaricato al trattamento è **l'assistente amministrativa sig.ra Tatiana Baravalle**, espressamente autorizzata all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.Lgs. n. 196/2003.

I dati oggetto di trattamento potranno essere **comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per fini connessi o funzionali al miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi amministrativi e gestionali**: MPI, Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte, Ufficio Scolastico Provinciale di Cuneo, Altre istituzioni scolastiche, Amministrazione Regionale del Piemonte, Amministrazione Provinciale di Cuneo, Comuni Busca Organizzazioni Sindacali, Agenzia delle Entrate, Banca che effettua il servizio di cassa (Banca Unicredit), Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, AUSL, Collegio Revisori dei Conti e persone fisiche e giuridiche responsabili di attività connesse con il funzionamento dell'istituzione scolastica.

Le ricordiamo infine che:

- **il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici** e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria;
- il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali e contrattuali, pertanto **il mancato consenso al trattamento può comportare il mancato o parziale espletamento di tali obblighi;**
- **in ogni momento** potrà esercitare i Suoi diritti **nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. LGS 196/2003 riportato in calce alla presente comunicazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Titolare del trattamento dati  
**Prof.ssa Angela Raffaele Addamo**

**Decreto Legislativo n. 196/2003. Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti**

- 1- L'interessato ha diritto **di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano**, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.
  
- 2- L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) **dell'origine dei dati personali;**
  - b) **delle finalità e modalità del trattamento;**
  - c) **della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;**
  - d) **degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;**
  - e) **dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati .**
  
- 3- L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) **l'aggiornamento, la rettificazione** ovvero, quando vi ha interesse, **l'integrazione dei dati;**
  - b) **la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati** in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) **l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza**, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
  
- 4- L'interessato ha **diritto ad opporsi**, in tutto o in parte:
  - a) **per motivi legittimi al trattamento dei dati personali** che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano **a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.**

Al Responsabile del Trattamento dei dati  
Dell'Istituto Comprensivo di Boves  
Prof.ssa **Angela Raffaele Addamo**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

- dichiara di aver ricevuta la informativa fornita dal titolare del trattamento** ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003;
- si impegna a comunicare per iscritto ogni eventuale correzione, integrazione e/o aggiornamento** dei dati forniti;
- acconsente al trattamento dei dati personali** per le finalità indicate nell'informativa.

(barrare le caselle)

Data \_\_\_\_\_

Firma dell'interessato/a

\_\_\_\_\_